


«СОГЛАСОВАНО»


Председатель профсоюзного комитета

 Ю.С.Юрченко

Принято на педагогическом совете

Протокол № 1 от 10.09.2020

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. директора «ЦДТ «Танкодром»

 Д.Т. Изотова

Введено в действие

Приказ № 81 от 10.09.2020



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по работе со старшекласниками
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр детского творчества «Танкодром»
Советского района г. Казани

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «ЦДТ «Танкодром» (далее – ЦДТ «Танкодром»).

1.2. Отдел по работе со старшекласниками (далее - Отдел) является структурным подразделением ЦДТ «Танкодром», действующим на основании Устава ЦДТ «Танкодром».

1.3. Положение регулирует образовательную и воспитательную деятельность Отдела в составе ЦДТ «Танкодром».

1.4. Отдел создается для обеспечения целостного процесса социальной адаптации, жизненного определения и становления личности учащихся ЦДТ «Танкодром» с учетом их интересов, возможностей и желаний.

1.5. Отдел в своей деятельности руководствуется:

- нормативными документами Министерства образования и науки РФ и РТ, Управления образования ИКМО г.Казани, Отдела образования, Уставом МБУДО «ЦДТ «Танкодром», Правилами внутреннего трудового распорядка, планами работы, приказами МБУДО «ЦДТ «Танкодром», настоящим Положением.

1.6. Отдел возглавляет заведующий, который назначается на должность директором ЦДТ «Танкодром» в соответствии с действующим законодательством. Заведующий отделом организует работу отдела и несет персональную ответственность за результативность деятельности отдела.

1.7. Заведующий отделом работает под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе и подчиняется директору МБУДО «ЦДТ «Танкодром».

1.8. Коллегиальным органом управления Отдела является педагогический совет, который принимает решения по содержанию деятельности, формам и методам работы Отдела.

II. Цели и задачи отдела

2.1 Цель - создание условий для развития и реализации творческих, интеллектуальных возможностей старшекласников, путем вовлечения в познавательно-творческую деятельность.

2.2 Задачи:

- Обучить знаниям, умениям, навыкам в различных областях деятельности.

- Воспитание личности старшекласника с разносторонним интеллектом, навыками исследовательского труда, способной к самовоспитанию и самообразованию, уважающей себя и других.

- Развитие у старшеклассников способности к самостоятельной и коллективной работе.

III. Функции отдела

3.1. Информационно-аналитическая:

- Создание и пополнение банка нормативно-правовых документов и методических материалов.
- Информирование педагогов о новых направлениях в развитии дополнительного образования детей, о новых учебно- методических пособиях.
- Диагностика образовательного процесса отдела, его проектирование, содержание, способов организации и путях совершенствования.
- Диагностика результатов учащихся.
- Работа по изучению и обобщению передового педагогического опыта.

3.2. Обучающая функция:

- Повышение уровня профессиональной готовности педагога к осуществлению учебно-воспитательного процесса.
- Повышение квалификации педагогических кадров через проведение семинаров, консультаций, мастер-классов.
- Ознакомление педагогов с актуальными педагогическими технологиями, с наиболее результативными методами обучения, воспитания и развития учащихся.

3.3. Контрольно-диагностическая функция:

- Непосредственно в Отделе контроль за учебно-воспитательным процессом осуществляет заведующий отделом.
- Посещение занятий педагогов объединений Отдела осуществляется по установленному графику, с целью проведения диагностики качества образования, экспертизы деятельности педагогических работников.

3.4. Информационно-просветительская функция:

- Внедрение педагогически эффективных форм научно-просветительской работы в систему учебно-воспитательной деятельности Отдела.
- Подготовка рекомендаций по созданию информационно - просветительской поддержки педагогам.
- Осуществление организации и проведение обучающих семинаров и практических занятий для педагогов дополнительного образования по организации работы со старшеклассниками.

IV. Права и обязанности

4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются: Правилами внутреннего трудового распорядка ЦДТ «Танкодром», коллективным договором, должностными инструкциями, Модельным кодексом профессиональной этики педагогических работников организации осуществляющей образовательную деятельность, Правилами внутреннего распорядка учащихся.

4.2. Сотрудники Отдела имеют право:

- вносить предложения руководству ЦДТ «Танкодром» по развитию и совершенствованию деятельности Отдела;
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых обязанностей работников;
- проходить в установленном порядке аттестацию с правом получения соответствующей квалификационной категории;
- на прохождение курсов повышения квалификации;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на социальные гарантии льготы, предусмотренные действующим законодательством для данной категории работников;

- запрашивать и получать в установленном порядке от отделов ЦДТ «Танкодром» информацию, необходимую для осуществления функций, возложенных на Отдел;
- принимать участие в разработке проектов и методических пособий, а также участвовать в конкурсах городского, регионального и всероссийского, международного уровней;
- оказывать платные услуги.

4.3. Отдел выполняет следующие обязанности:

- Выполнение педагогами дополнительного образования учебной работы по виду деятельности, обеспечение высокого качества проведения всех видов занятий, участия в конкурсных мероприятиях.
- Разработка и предоставление на утверждение педагогическому совету учреждения общеобразовательных общеразвивающих и рабочих программ.
- Разработка расписания занятий объединений дополнительного образования.
- Подготовка учебно-методических пособий, положений, разработок, рекомендаций, дидактических и др. материалов, необходимых для проведения занятий.
- Проведение мероприятий, организация воспитательной работы с учащимися, развитие у них самостоятельности, инициативы, творческих способностей.
- Внедрение в практику работы с детьми личностно-ориентированного подхода к их воспитанию, развитию и обучению.
- Обязательное выполнение каждым педагогом дополнительного образования установленных часов учебной нагрузки и запланированной культурно-массовой работы.
- Систематическое изучение, обобщение педагогического опыта в области педагогики дополнительного образования.
- Установление режима работы сотрудников Отдела на основе правил внутреннего трудового распорядка учреждения с учетом специфики деятельности Отдела.
- Подготовка отчетов, отражающих деятельность Отдела и предоставление их администрации учреждения в установленные сроки.
- Разработка, оформление и ведение документации, регламентирующей учебную, массовую и другие виды деятельности.
- Отдел обязан ознакомить поступающего в объединение и его родителей (законных представителей) с Уставом ЦДТ «Танкодром», Правилами внутреннего трудового распорядка, лицензией, с Правилами о приеме граждан ЦДТ «Танкодром» другими документами регламентирующими осуществление образовательного процесса.

V. Ответственность

5.1. Сотрудники Отдела несут юридическую, дисциплинарную, материальную, а в случаях предусмотренных законодательством административную, уголовную, и гражданско-правовую ответственность за:

- не соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, инструкций противопожарной безопасности и техники безопасности, охраны труда;
- не соблюдение трудовой дисциплины и выполнение своих должностных обязанностей;
- несвоевременное и не качественное осуществление функций, определенных настоящим Положением;
- не качественное ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми актами;
- несвоевременное предоставление в установленном порядке статистической и иной информации по своей деятельности;
- несвоевременно подготовленные методические, информационные и иные материалы.

5.2. Педагоги дополнительного образования отдела несут ответственность за порчу сооружений, оборудования, инвентаря и помещений МБУДО «ЦДТ «Танкодром» в установленном законодательством порядке.

Заведующий отделом

Г.Ш.Аполинская